

Chargé(e) de projets événementiels

PROGEPI est un centre de transfert de plusieurs laboratoires de l'Université de Lorraine, et du CNRS. Il a pour mission de promouvoir et transférer le savoir-faire et les compétences des chercheurs vers les entreprises.

PROGEPI organise également des événements scientifiques (congrès– journées techniques) nationaux et internationaux en collaboration avec ces laboratoires.

Dans le cadre de son développement, **PROGEPI** recrute un(e) chargé(e) de projets événementiels, qui sera chargé de l'organisation logistique et scientifique des événements, ainsi que de la communication associée.

Poste et missions :

Vous intervenez au sein du pôle événementiel de PROGEPI.

Vous serez amené(e) à effectuer les missions suivantes :

- organisation des événements avec recherche et suivi de prestataires et de partenaires, enregistrement des inscriptions et accueil des participants,
- construction du programme des événements
- création et mise à jour des sites internet des événements organisés (collecte d'informations, mise en page, rédaction de contenus)
- rédaction et conception des documents promotionnels des événements organisés (plaquette, cartes de visite / flyer, programme prévisionnel, mailings, cartons d'invitation, livret d'accueil, livre des résumés, plans d'exposition...)
- secrétariat divers

Compétences requises

- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Autonomie et prise d'initiative
- Anglais (pour correspondre avec les participants et organisateurs étrangers)
- Maîtrise des outils bureautiques (pack Office indispensable)
- Une connaissance des logiciels Wordpress et Prestashop serait appréciée, la maîtrise d'outils de conception graphique (Photoshop ou autre) serait un plus.

CDD de 12 mois, avec possibilité de CDI - poste sur Nancy à pourvoir dès que possible.

CV + lettre de motivation à envoyer à recrutement-events@progepi.fr avant le 31 janvier 2020